

Принято
Педагогическим советом МДОУ
детского сада № 8 «Сказка»

Протокол от «01» сентября 2017г № 1



Положение

о Педагогическом совете

МДОУ детского сада № 8 «Сказка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Педагогического совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Сказка» (далее - ДОУ) и разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Педагогический совет — коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются и утверждаются приказом заведующего ДОУ

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ДОУ;
- внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности ДОУ;
- отбирает и утверждает образовательные программы, методики для использования в педагогическом процессе ДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- принимает годовой план ДОУ;
- разрабатывает и принимает локальные акты ДОУ в пределах своей компетенции и направляет их на утверждение Заведующему ДОУ;
- принимает решения о награждении педагогических работников ДОУ.